

Tarifes de serveis científics i de suport a la recerca

Pre-inici de l'estudi

CONCEPTE	PERFIL
Assessorament en el disseny i redacció del protocol	B
Suport en la preparació documentació	
Tramitació documental amb el CEIm	
Càlcul de la mostra, definició de variables	
Suport en l'aleatorització	
Disseny del QRD amb REDCAP	
Registre a clinicaltrials.gov o altres bases de dades internacionals	

Gestió de projectes

CONCEPTE	PERFIL
Preparació sol·licitud de subvencions	A/B
Coordinació/gestió de l'estudi	A/B
Preparació d'informes de seguiment anual (científic o econòmic)	A/B
Tramitació d'enviament d'informes anuals o esmenes amb CEIm	B
Monitorització indicadors del projecte	B
Entrada i validació de dades (Data entry)	A/B/C/D

Campanyes de difusió i disseminació del projecte

CONCEPTE	PERFIL
Creació de continguts: textos per web i xarxes socials, cartells, fulletons, materials gràfics.	B
Producció multimèdia: vídeos divulgatius, infografies, podcasts.	B
Gestió amb mitjans: coordinació amb premsa, ràdio, mitjans locals o sectorials.	B
Visibilitat de l'entitat financeradora: adaptació de materials a requeriments de l'agència financeradora, logos, mencions obligatòries.	B

Anàlisi estadístic

CONCEPTE	PERFIL
Estadística descriptiva / bivariant	B
Proves de contrast d'hipòtesi	
Modelització estadística	

Altres mètodes estadístics avançats	
Altres consultes en l'anàlisi estadístic	

Suport a projectes en el model de dades OMOP

CONCEPTE	PERFIL
Gestió de peticions de dades OMOP: Recepció i valoració de sol·licituds d'investigadors o projectes.	B
Extracció i preparació de dades OMOP: Preparació de conjunts de dades per a projectes de recerca, respectant criteris de seguretat i protecció de dades.	B
Assessorament i suport a investigadors en l'ús de dades OMOP	B

Comunicació de resultats

CONCEPTE	PERFIL
Elaboració d'informes	B
Suport en la realització de presentacions o pòsters	B
Suport en la realització de publicacions a revistes nacionals / internacionals	B
Traduccions d'articles*	-
Seguiment del procés editorial amb revistes científiques	B
Tramitació de pòsters	D
Registre a clinicaltrials.gov o altres plataformes	B

* Segons tarifa traductors en cartera

Serveis de recerca qualitativa

CONCEPTE	PERFIL
Organització i logística de sessions: contacte i convocatòria de participants, gestió d'agendes, reserva d'espais, materials i suport logístic.	B
Conducció de grups focals i entrevistes: moderació, co-moderació i observació	B
Documentació i registre: gravació d'àudio/vídeo, transcripció de sessions	B
Anàlisi qualitativa i resultats: codificació i anàlisi de dades amb software específic, elaboració d'informes	B

Serveis de gestió de mostres biològiques

CONCEPTE	PERFIL
Recepció i registre de mostres: inclou etiquetatge, verificació i entrada d'informació bàsica a la base de dades.	E
Emmagatzematge temporal i custòdia: conservació en condicions adequades fins al seu trasllat	E

Gestió documental i consentiments: recepció, revisió i arxiu de fulls de consentiment informat	E
Preparació i enviament de mostres: packaging, traçabilitat i coordinació amb transport especialitzat	E

Serveis de gestió documental d'estudis clínics

CONCEPTE	PERFIL
Recepció i registre de documentació: protocols, CRD, consentiments, informes, correspondència.	D
Emmagatzematge i custòdia segura: física i/o digital, amb compliment de normativa GDPR i GCP.	D
Accés i consulta de documentació: recuperació de documents a petició de l'investigador/promotor.	D
Arxiu definitiu i destrucció controlada: segons terminis legals i normativa vigent.	D

Serveis de gestió de personal i recursos humans en projectes de recerca

CONCEPTE	PERFIL
Tràmits administratius amb RRHH: gestió d'addendes o modificacions de contracte per a la dedicació de personal a projectes de recerca.	B
Gestió de dedicació i calendaris: planificació d'alliberament de personal, coordinació d'hores dedicades al projecte.	B
Seguiment i control de costos de personal: justificació econòmica en projectes, coordinació entre hospital i institut.	B
Support en mobilitat i tràmits interns: comunicacions internes, permisos, compatibilitats.	B

Serveis de protecció de dades i aspectes legals del projecte

CONCEPTE	PERFIL
Compliment en protecció de dades (GDPR/GCP): Gestió de la tramitació de l'Avaluació d'impacte (DPIA), protocols d'anonimització i consentiments informats. Assessorament i formació bàsica a l'equip investigador.	D
Contractes i convenis: Redacció i revisió de contractes, convenis de col·laboració i acords de transferència de dades. Suport en aspectes de propietat intel·lectual i repartiment de resultats (IPR).	D

Gestió de perfils i acreditacions d'investigadors

CONCEPTE	PERFIL
Creació i actualització del CVN (FECYT) per a convocatòries i projectes.	B
Creació i gestió de l'ORCID i vinculació amb altres plataformes.	B
Gestió de formació en Good Clinical Practice (GCP)	B

Formació

CONCEPTE	PERFIL
Formació en recerca i innovació	F

Tarifes (preu/hora) segons perfil del professional i client

CODI PERFIL	PERFIL DEL PROFESSIONAL	INTERN*	PÚBLIC**	PRIVAT***
A	Facultatiu especialista (Junior/sènior)	59 €	74 €	89 €
B	Gestor o gestora de projectes (llicenciat)	36 €	45 €	54 €
C	Monitor/a (CRA) / Infermeria	37 €	46 €	56 €
D	Administratiu/va	24 €	30 €	36 €
E	Tècnic de laboratori o AP	21	26 €	32 €
F	Docent	80 €	100 €	120 €

*INTERN: Tarifes per investigador/es interns o entorn IRIS-CC. Els preus no inclouen l'IVA (21%).

** PÚBLIC: Tarifes per investigador/es d'entitats públiques, sense ànim de lucre, institucions sanitàries o associacions de pacients. Els preus no inclouen l'IVA (21%).

*** PRIVAT: Tarifes per promotors privats. Els preus no inclouen l'IVA (21%).

Aquestes tarifes es revisaran anualment.

Tarifes aprovades pel Comitè de Direcció d'Althaia del dia 24 de novembre de 2025.